

МУ «Управление образования Урус-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА г. УРУС-МАРТАН»
(МБОУ «СОШ № 4 г. Урус-Мартан»)

МУ «Хьалха-Мартан муниципални кӀоштан дешаран урхалла»
Муниципални бюджетни юкӀара дешаран учреждени
«ХЬАЛХА-МАРТА ГӀАЛИН № 4 ЙОЛУ ЮККЪБЕРА ЮКЪАРДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБОУ «СОШ № 4 г. Урус – Мартан»)

П Р И К А З

24.08.2020г.

№10-о

г. Урус-Мартан

Об организации работы
общеобразовательных организаций
в 2020-2021 учебном году

В соответствии с Приказом управления образования Урус-Мартановского муниципального района №37-0 от 24.08.2020г «Об организации работы общеобразовательных организаций в 2020-2021 учебном году», а также в целях обеспечения организованной работы общеобразовательных организаций в 2020-2021 учебном году п р и к а з ы в а ю:

1. Обеспечить реализацию образовательных программ в штатном режиме с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).
2. Организовать мероприятия разъяснительного характера для всех участников образовательного процесса (персонал, родители (законные представители), обучающихся):
 - о мерах сохранения здоровья, о мерах профилактики и снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);
 - об организации индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися, в том числе с применением электронных средств обучения и дистанционных технологий обучения.
3. Обеспечить выполнение санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в соответствии с рекомендациями Рособнадзора, Роспотребнадзора, требованиями санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20, утвержденных постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 года №16, включающие в себя:
 - уведомление о дате начала образовательного процесса не позднее, чем за 1 рабочий день территориального органа Роспотребнадзора;

- организацию ежедневных утренних фильтров при входе в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний с использованием всех входов в здание (по возможности) и недопущением скопления обучающихся при входе;
 - усиление дезинфекционного режима (проведение уборок с использованием дезинфекционных средств, наличие антисептических средств для обработки рук, использование приборов для обеззараживания воздуха);
 - создание условий для соблюдения личной гигиены (наличие мыла, одноразовых полотенец или электрополотенец в умывальниках, туалетной бумаги в туалетных комнатах);
 - использование средств индивидуальной защиты (маски и перчатки) персоналом пищеблоков;
 - закрепление за каждым классом отдельного кабинета (за исключением кабинетов, требующих специального оборудования), проведение занятий в актовом и спортивном залах, библиотеке только для одного класса;
 - организация учебного процесса по специально разработанному расписанию уроков, графику посещения столовой с целью минимизации контактов, обучающихся;
 - запрет на проведение массовых мероприятий между различными классами (школами) (проведение праздничных мероприятий 1 сентября организовать по классам или параллелям на открытом воздухе с использованием средств индивидуальной защиты (маски) для родителей).
4. Соблюдать санитарно-эпидемиологические требования установленные СанПином 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях», в соответствии с которыми при организации фронтальных форм занятий количество детей в помещении должно определяться из расчета не менее 2,5 кв.м на 1 обучающегося .
5. Учебные занятия начинать не ранее 8.00. Расписание уроков составляется отдельно для обязательных и факультативных занятий.
6. С учетом требований 10.5 Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.4.2.2821-10 организовать проведение курсов внеурочной деятельности в периоды каникул, в выходные и нерабочие праздничные дни.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Э.Ч.Махмуджанова